

MEMORANDUM

A : JEFA DIVISIÓN DE FINANZAS SUBROGANTE  
DE : NELSON TORRES MORGADO  
REF. : Devolución de gastos por Cometido Funcionario 16.10.2017.

Santiago, 16 de octubre de 2017.

Se solicita devolución de gastos en pasaje desde la ciudad de Santiago a Valparaíso por cometido funcionario del día 11 de octubre de 2017, para asistir, junto al Superintendente, a la Primera Subcomisión Mixta de Presupuesto por el Proyecto de Presupuesto 2018 de esta Superintendencia.

Se adjunta boleto N° 1457541594, emitido el 11 de octubre del año en curso por la empresa Cóndor Bus por la suma de \$ 2.700.-



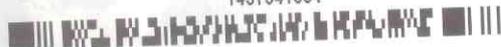
Nelson Torres Morgado

**CÓNDOR**



Queremos saber tu opinión.  
Gracias a tu ayuda podemos  
mejorar nuestro servicio.  
<https://es.surveymonkey.com/s/ESCONDOR>

1457541594



Servicio: C-B/Clasico C.

Origen : Santiago  
Destino : Valparaíso

Fecha Viaje : Miércoles, 11/Oct/2017  
Hora Viaje : 13:15  
Asiento : 19

Subida : Terminal Pajaritos.  
Llegada : Term. Rodoviario

Tarifa Oficial : \$ 7.400  
Tarifa Promoción: \$ 2.700  
Valor Pasaje: \$ 2.700

Nro. Boleto : 1457541594

Clave: 839502



**CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA**  
CDP

SUPERINTENDENCIA  
VALORES Y SEGUROS

INFORMACIÓN GENERAL: (uso exclusivo DA)

N° certificado:	668	Fecha certificado:	16 de octubre de 2017
-----------------	-----	--------------------	-----------------------

Proyecto PAC	SI		NO	X	PROYECTO N°	
--------------	----	--	----	---	-------------	--

ARRASTRE	SI	X	NO	
----------	----	---	----	--

Fuente financiamiento externa (Si la respuesta es sí marcar con una "X")	
---	--

Nombre del requirente:	Carolina Rivera Abarzua
------------------------	-------------------------

División, Área, Departamento o Unidad:	División de Finanzas
--	----------------------

Objetivo:	Reembolsar gastos incurridos en traslado, Sr. Nelson Torres Morgado, en comisión de Servicio a la ciudad de Valparaíso. minuta N° 125/2017.
-----------	---

Gasto total de la compra o contratación \$	2.700
--	-------

Sistema de compra y/o contratación:

Licitación Pública		Licitación Privada		Trato Directo		Contrato Marco		Menor a 3 UTM		Servicios Básicos	X	Otros	
--------------------	--	--------------------	--	---------------	--	----------------	--	---------------	--	-------------------	---	-------	--

ID de licitación, si la hubiere	No aplica
---------------------------------	-----------

DETALLE:

Descripción del Bien o Servicio	Unidades	Valor Unitario	Valores
Comprobante N° 1457541594	1	2.700	2.700
<b>TOTALES</b>			
		<b>Sub total</b>	2.700
		<b>Descuento</b>	
		<b>Neto</b>	2.700
		<b>IVA</b>	
		<b>Total</b>	2.700

INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA: (Uso exclusivo División de Finanzas)

Disponibilidad Presupuestaria:	SI	X	NO
--------------------------------	----	---	----

IMPUTESE A:

Partida	Capítulo	Programa	Subtítulo	Ítem	Asignación	Subasignación
08	08	01	22	08	007	000
Descripción:		Pasajes, Fletes y Bodegajes				

CARGUESE A:

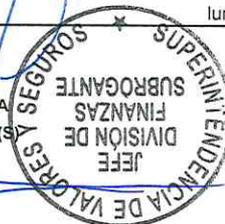
N° Cuenta	Nombre Cuenta
532.08.07	Pasajes, Fletes y Bodegajes

Notas:

Los valores presentados pueden disminuir como consecuencia de la aplicación de algún descuento, disminución de precio por diferencia en el tipo de cambio.

Fecha de aprobación División de Finanzas:	lunes, 16 de octubre de 2017
---	------------------------------

CAROLINA RIVERA ABARZUA  
JEFE DIVISIÓN DE FINANZAS (S)



Av. Libertador Bernardo  
O'Higgins 1449 Piso 1°  
Santiago - Chile  
Fono: (56-2) 2617 4000  
Fax: (56-2) 2617 4101  
Casilla: 2167 - Correo 21  
www.svs.cl



SUPERINTENDENCIA  
VALORES Y SEGUROS

MINUTA N° 125

1635

A : Jefa Departamento de Abastecimiento  
DE : Jefe de División de Finanzas (s)  
REF. : Solicita devolución de gastos por cometido funcionario 11.10.2017

---

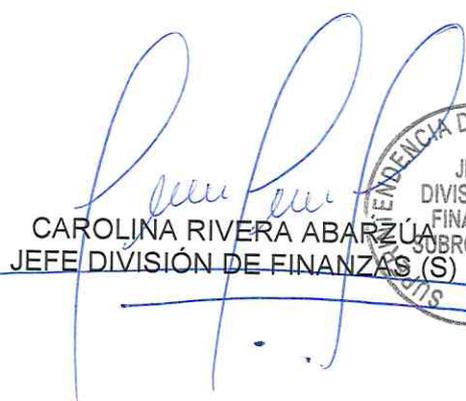
Santiago, 16 de octubre de 2017.

Por medio de la presente, solicita devolución de pasajes desde la ciudad de Santiago a Valparaíso por cometido funcionario 11.10.2017, para asistir junto al Superintendente, a la primera Subcomisión Mixta de Presupuesto por el Proyecto de Presupuesto 2018 de esta superintendencia

Lo anterior con el fin de gestionar lo siguiente:

- Autorización Presupuestaria

Saluda Atentamente.

  
CAROLINA RIVERA ABARZÚA  
JEFE DIVISIÓN DE FINANZAS (S)

