

92107081

RESOLUCION N° 4208
**REF: LLÁMESE A CONCURSO PÚBLICO PARA
PROVEER EL CARGO DE ABOGADO DIVISIÓN
RECLAMACIONES 2 PROFESIONAL GRADO 13**

Santiago, 04 de agosto de 2021

VISTOS:

El DL N° 3.538 de 1980, que Crea la Comisión para el Mercado Financiero; el DFL N° 1 de 2018, del Ministerio de Hacienda, que establece Estatuto de Personal de Carácter Especial de la Comisión para el Mercado Financiero modificado por el DFL N° 1 de 2020, del Ministerio de Hacienda, para su aplicación al personal traspasado desde la Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras; la Ley N° 19.880, sobre Bases de Procedimientos Administrativos que Rigen los Actos de la Administración del Estado; la Ley N° 18.575 Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado; la Ley N° 21.289 de Presupuestos del Sector Público correspondiente al año 2021; la Resolución Exenta N° 6 de 2019, de la Contraloría General de la República; la Resolución Exenta N° 3097 del 1 de junio de 2019, que ejecuta acuerdo celebrado en sesión ordinaria N° 132 del 23 de mayo de 2019, del Consejo de la Comisión para el Mercado Financiero, que aprueba la política de gestión de personas de la CMF; la Resolución Exenta N° 3548 del 31 de julio de 2020 que delega facultad para firmar actos, oficios y resoluciones y deja sin efecto resolución que indica.

CONSIDERANDO:

1. Que, el artículo 6 del DFL N° 1 de 2018, del Ministerio de Hacienda, que Establece el Estatuto de Personal de Carácter Especial de la Comisión para el Mercado Financiero modificado por el DFL N° 1 de 2020, del Ministerio de Hacienda, para su aplicación al personal traspasado desde la Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras dispone que el concurso público será un proceso técnico y objetivo que se utilizará para seleccionar al personal que ingresará a la Comisión sea en calidad de planta o a contrata con duración indefinida.
2. Que, el artículo antes mencionado dispone que en el concurso público se deberán respetar los principios de transparencia, imparcialidad, no discriminación, igualdad de condiciones de los postulantes y calidad técnica.
3. Que, la Comisión para el Mercado Financiero requiere realizar un concurso público para proveer el cargo de Abogado para la División de Reclamaciones 2, Profesional Grado 13.
4. Que, mediante Resolución Exenta N° 4142 de fecha 03 de agosto de 2021, se aprobaron las bases del Llamado a concurso público para proveer el cargo de Abogado División Reclamaciones 2 Profesional Grado 13.
5. Que, por necesidades de diseño del certamen referido, resulta necesario ajustar los plazos del proceso de postulación y recepción de antecedentes.

RESUELVO:

1. **DÉJESE** sin efecto la Resolución N° 4142 de fecha 03 de agosto de 2021.
2. **LLÁMESE** a concurso público para proveer el cargo de Abogado División de Reclamaciones 2 Profesional Grado 13, de acuerdo con las siguientes bases:

BASES CONCURSO DE LA COMISIÓN PARA EL MERCADO FINANCIERO

I. ANTECEDENTES DEL SERVICIO

La Comisión para el Mercado Financiero (CMF) es un servicio público descentralizado, de carácter técnico, dotado de personalidad jurídica y patrimonio propio, que se relaciona con el Presidente de la República a través del Ministerio de Hacienda.

A la Comisión para el Mercado Financiero le corresponde la fiscalización de entidades de los mercados de valores, seguros y bancos, además de otras entidades establecidas por ley.

II. VACANTES PARA PROVEER

CÓDIGO CARGO	ESTAMENTO	GRADO	Nº VACANTES	CARGO	LUGAR DE DESEMPEÑO	CALIDAD JURÍDICA
ABDRCF21	PROFESIONAL	13	1	ABOGADO	SANTIAGO	CONTRATA INDEFINIDA

III. ANTECEDENTES DEL CARGO

3.1 Objetivo del cargo: Revisar, analizar, tramitar y responder las presentaciones, consultas, reclamos y denuncias de los clientes del sistema financiero u otros legítimos interesados, verificando el cumplimiento de la normativa legal vigente y los procedimientos de la Dirección de Reclamaciones de Clientes Financieros, en el contexto de la legislación y normativa vigente, y, asimismo, participar en la elaboración y ejecución de programas de fiscalización relativas a conducta de mercado en función de las materias correspondientes..

3.2. Funciones del cargo: Entre sus principales responsabilidades se encuentran:

- Conocer, revisar, tramitar y proponer respuestas y medidas ante las denuncias, reclamos, consultas y peticiones efectuadas por los inversionistas, asegurados, deudores de mutuos hipotecarios endosables, clientes bancarios y financieros u otros legítimos interesados, en materias propias de su competencia.
- Efectuar el análisis legal de posibles conductas infractoras e incumplimientos administrativos y realizar las labores de fiscalización que correspondan.
- Atender y coordinar respuestas a solicitudes de transparencia y de OIRS.
- Realizar la revisión de antecedentes jurídicos y toda aquella información que requiera de análisis legal.
- Elaborar informes y cumplir los plazos de gestión, estado de las presentaciones y etapas de los procesos de consultas y reclamaciones.
- Dar cumplimiento a los objetivos y metas institucionales de la Dirección, y realizar las demás funciones o labores asignadas por la jefatura en el ámbito de su competencia.

3.3. Competencias del cargo:

- Atención de clientes
- Manejo de relaciones interpersonales
- Coordinación y colaboración
- Eficiencia
- Autonomía
- Adaptación al cambio
- Actitud innovadora

3.4 Conocimientos requeridos para el cargo:

- Conocimientos sobre procesos de gestión y tramitación de consultas y reclamos de clientes financieros.
- Conocimientos de derecho regulatorio de mercados, con énfasis en la industria bancaria, financiera, valores y seguros.
- Deseables conocimientos de Derecho Administrativo, Normas sobre Protección al Consumidor y matemática financiera.
- Manejo de herramientas Office nivel intermedio.
- Deseable dominio intermedio de inglés

3.5. Nivel de Remuneración ofrecido: La renta corresponde a **Profesional Grado 13** equivalente a una remuneración bruta de **\$ 2.248.573.-**

IV. REQUISITOS DE POSTULACION

IV.1. Requisitos generales.

Para ingresar a la Comisión en calidad de funcionario/a, será necesario cumplir con los siguientes requisitos:

- a) Ser ciudadano;
- b) Haber cumplido con la ley de reclutamiento y movilización, cuando fuere procedente;
- c) Tener salud compatible con el desempeño del cargo, lo que deberá certificarse por el Servicio de Salud correspondiente o por las entidades de salud que determine el Presidente de La Comisión, a proposición de la Dirección de Personas;
- d) Licencia de Educación Media o equivalente;
- e) No haber cesado en un cargo público como consecuencia de haber obtenido una calificación deficiente, o por medida disciplinaria, salvo que hayan transcurrido más de cinco años desde la fecha de expiración de funciones;
- f) No estar inhabilitado para el ejercicio de funciones o cargos públicos, ni hallarse condenado por delito que tenga asignada pena de crimen o simple delito;
- g) Cumplir con los requisitos específicos que la ley exige para determinados cargos.

La acreditación de los requisitos anteriores deberá efectuarse al momento de la postulación (completando formato de Declaración Jurada disponible en la página Web de la CMF). En el caso de lo dispuesto en la letra c), sólo debe acreditarlo el/la postulante seleccionado/a, previo al inicio de sus funciones.

IV.2. Formación profesional requerida.

Título profesional de Abogado, otorgado por la Excma. Corte Suprema.

IV.3. Estudios de especialización deseables.

Deseable Magíster, Postítulo o Diploma en materias de Derecho Regulatorio, Administrativo o Financiero.

IV.4. Experiencia profesional requerida.

Al menos 3 años de experiencia profesional en materias o funciones relacionadas con el cargo, en ámbitos del sector bancario, financiero y/o en organismos reguladores.

V. ETAPAS Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN

La metodología de selección consistirá en evaluación de fases sucesivas e independientes, en las que los/as postulantes con la puntuación requerida de una etapa pasarán a la siguiente, en el orden que se indica:

- 1. Evaluación de antecedentes curriculares** (Formación, especialización y experiencia profesional requerida).
- 2. Evaluación de conocimientos técnicos y/o habilidades.**
- 3. Evaluación de competencias laborales para el cargo.**
- 4. Entrevista de apreciación global.**
- 5. Selección final.**

Las fechas establecidas para realizar la evaluación de conocimientos técnicos y/o habilidades, la evaluación de competencias laborales para el cargo y la entrevista de apreciación global, serán informadas vía correo electrónico, al señalado por cada postulante en su currículum vitae.

ETAPA 1. Evaluación de antecedentes curriculares.

Se asignarán puntajes en función de los requisitos establecidos en el perfil del cargo, de acuerdo al siguiente detalle:

FACTOR	SUBFACTOR	CATEGORÍA DE EVALUACIÓN	PTJE.	PTJE MÁX.	PTJE MÍN.
Formación, especialización y experiencia profesional requerida.	1.- Título profesional	Posee título profesional de Abogado, otorgado por la Excma. Corte Suprema.	12	31	25
		Posee otros títulos profesionales.	0		
	2.- Especialización	Posee Magíster o Postgrado en materias de Derecho Regulatorio, Administrativo o Financiero.	6		
		Posee Postítulo o Diploma en materias de Derecho Regulatorio, Administrativo o Financiero.	2		
		No posee estudios de especialización.	0		
	3.- Experiencia profesional requerida	3 años de experiencia profesional en materias o funciones relacionadas con el cargo, en ámbitos del sector bancario, financiero y/o en organismos reguladores.	13		
Posee menos de 3 años de experiencia profesional o funciones relacionadas con el cargo, en ámbitos del sector bancario, financiero y/o en organismos reguladores.		0			

Avanzarán a la siguiente etapa aquellos/as postulantes que obtengan el puntaje mínimo esperado.

Etapa 2: Evaluación de conocimientos técnicos y/o habilidades.

En esta etapa se evaluarán los conocimientos técnicos y/o habilidades para el desempeño del cargo mediante una evaluación técnica y/o evaluación de habilidades, quedando clasificados/as en alguna de las siguientes categorías, con los puntajes que se indican a continuación:

FACTOR	CATEGORÍA DE EVALUACIÓN	PTJE.	PTJE MÁX.	PTJE MÍN.
Conocimientos técnicos y/o habilidades asociados al perfil	Muy satisfactorio (posee conocimientos y/o habilidades por sobre lo esperado).	20	20	15
	Satisfactorio (posee conocimientos y/o habilidades conforme a lo requerido).	15		
	No satisfactorio (Posee conocimientos y habilidades en un nivel menor a lo requerido).	0		

La evaluación de los conocimientos técnicos y/o habilidades, se realizará mediante alguna de las siguientes metodologías: prueba de desarrollo, prueba de selección múltiple,

ensayo, resolución de casos, entrevista técnica, entre otros. Se podrá aplicar más de una prueba, ponderando los puntajes de cada una de ellas para la obtención del puntaje total de la etapa. Estas pruebas se aplicarán de manera secuencial, avanzando a la siguiente prueba aquellos/as que obtengan el puntaje mínimo esperado en la prueba anterior.

La evaluación será realizada por una Consultora o profesional especializado.

Avanzarán a la siguiente Etapa aquellos/as postulantes que hayan obtenido el puntaje mínimo requerido, de acuerdo con la metodología utilizada para evaluar los conocimientos técnicos y/o habilidades.

Se informará el estado de la postulación al finalizar la etapa.

Etapa 3: Evaluación de Competencias Laborales para el Cargo.

Se evaluarán las competencias definidas para el cargo, a través de una evaluación psicolaboral consistente en la aplicación de algunas de las siguientes metodologías: entrevista por competencias, test psicolaboral, dinámicas grupales, entre otras. Los/as postulantes quedarán clasificados/as en alguna de las siguientes categorías, con los puntajes que se indican a continuación:

FACTOR	CATEGORÍA DE EVALUACIÓN	PTJE.	PTJE MÁX.	PTJE MÍN.
Competencias del perfil	Recomendable de acuerdo con el perfil de Competencias definido para el cargo.	20	20	10
	Recomendable con observaciones de acuerdo con el perfil de Competencias definido para el cargo.	10		
	No Recomendable de acuerdo con el perfil de Competencias definido para el cargo.	0		

La evaluación será realizada por una Consultora o profesional especializado.

Avanzarán a la siguiente etapa aquellos/as postulantes que obtengan el puntaje mínimo esperado.

Se informará el estado de la postulación al finalizar la etapa.

Etapa 4: Entrevista de Apreciación Global.

En esta etapa se evaluarán aspectos motivacionales y el nivel de adecuación del/a postulante al perfil del cargo, a través de una entrevista de apreciación global realizada por el Comité de Selección, pudiendo éste designar a dos o más de sus integrantes para realizarla.

Se asignarán los puntajes de acuerdo con la categoría de evaluación obtenida por cada postulante, los que se indican en la siguiente tabla:

FACTOR	CATEGORÍA DE EVALUACIÓN	PTJE.	PTJE MÁX.	PTJE MÍN.
Entrevista de Apreciación Global	Se adecúa completamente a los aspectos motivacionales, relacionales y de socialización para el cargo	30	30	20
	Se adecúa a los aspectos motivacionales, relacionales y de socialización para el cargo	20		
	Se adecúa con observaciones a los aspectos motivacionales, relacionales y de socialización para el cargo	10		
	No se adecúa a los aspectos motivacionales, relacionales y de socialización para el cargo	0		

Etapa 5: Selección Final.

Luego de realizadas las Entrevistas de Apreciación Global, el Comité de Selección confeccionará una lista ordenada, en forma descendente, de acuerdo con el puntaje total obtenido por cada postulante, el que corresponderá a la sumatoria de los puntajes obtenidos en cada una de las etapas. Será considerado/a postulante idóneo/a aquel que,

cumpliendo los puntajes mínimos exigidos en cada etapa, obtenga un puntaje total de, a lo menos, **70 puntos**.

Posteriormente, el Comité propondrá al Presidente los nombres de los/as tres candidatos/as que hubieren obtenido los mejores puntajes. En caso de producirse empate entre dos o más postulantes con igual puntaje total, se resolverá de acuerdo con los siguientes criterios:

1. Puntaje Etapa Entrevista de Apreciación Global.
2. Puntaje Etapa Conocimientos técnicos y/o habilidades.
3. Puntaje Etapa Formación, Especialización y Experiencia profesional requerida.
4. Puntaje Etapa Competencias laborales para el cargo.

De no existir tres postulantes idóneos/as para conformar una terna, el Comité propondrá al Presidente los/as postulantes idóneos disponibles.

El Presidente de la Comisión para el Mercado Financiero seleccionará a una de las personas propuestas, de la nómina entregada por el Comité de Selección, o declarará desierto cuando ninguno de los/as postulantes alcance el puntaje mínimo definido para el respectivo concurso.

VI. CALENDARIZACIÓN CONCURSO PÚBLICO.

ACTIVIDAD / ETAPA	FECHA
Postulación y recepción de antecedentes.	5 días hábiles desde la Publicación en la prensa (05 de agosto al 11 de agosto de 2021).
Análisis de Admisibilidad y Evaluación de Antecedentes Curriculares.	5 días hábiles a partir del día siguiente al cierre de las postulaciones (12 de agosto al 18 de agosto de 2021).
Conocimientos Técnicos y/o Habilidades.	5 días hábiles (19 de agosto al 25 de agosto 2021).
Evaluación de competencias laborales para el cargo.	8 días hábiles (26 de agosto al 06 de septiembre de 2021).
Entrevista de Apreciación Global.	5 días hábiles (07 de septiembre al 13 de septiembre de 2021).
Selección Final.	4 días hábiles (14 de septiembre al 20 septiembre de 2021).

Sin perjuicio de lo anterior, por razones relacionadas con el óptimo desarrollo del proceso, la División de Selección y Formación de la Dirección de Personas de la CMF podrá modificar los plazos contenidos en la calendarización. El avance de las etapas del proceso será comunicado a través de la página web de la CMF, en el apartado CMF CONTRATA PERSONAL.

VII. PROCESO DE POSTULACIÓN Y RECEPCIÓN DE ANTECEDENTES

La postulación deberá realizarse a través de la página web de la Comisión para el Mercado Financiero <http://www.cmfchile.cl> en el apartado CMF CONTRATA PERSONAL. En dicho apartado será redirigido a la plataforma **trabajando.com**.

En la postulación que realice en la plataforma **trabajando.com** deberá adjuntar en la sección "Anexos al CV", los siguientes documentos:

1. Cédula de Identidad por ambos lados.
2. Certificado de Título, de acuerdo con las exigencias del cargo.
3. Declaración jurada (en la página web de la CMF, en el apartado CMF CONTRATA PERSONAL podrá descargar el formato de Declaración Jurada Simple que deberá completar y adjuntar en formato PDF con la firma respectiva del postulante).
4. Certificados de Postgrado o Postítulo relacionados con el cargo a proveer.
5. Currículum Vitae actualizado.

Las postulaciones serán recibidas hasta el **día 11 de agosto de 2021** hasta las 18:00 horas.

Sólo serán consideradas admisibles las postulaciones que presenten todos los antecedentes solicitados y que sean realizadas dentro de los plazos indicados.

Los/as postulantes son responsables de la completitud y veracidad de la información que presentan al momento de postular.

Las consultas sobre el proceso de postulación, como el estado del concurso podrán canalizarse sólo a través de correo electrónico dirigido a seleccion@cmfchile.cl

Los/as postulantes que presenten alguna discapacidad que les produzca impedimento o dificultad en la aplicación de los instrumentos de selección que se administrarán, deberán informarlo en su postulación para adoptar las medidas pertinentes, de manera de garantizar la igualdad de condiciones a todos los/as postulantes que se presenten en este concurso.

La División de Selección y Formación de la Dirección de Personas, estará a cargo de reunir todas las postulaciones y verificar el cumplimiento de los requisitos del cargo y de los antecedentes curriculares de los/as postulantes, determinando que quienes cumplan con ellos y se ajusten a los requerimientos efectuados, pasarán a la etapa siguiente del concurso.

VIII. COMUNICACIÓN DE RESULTADOS DE LA POSTULACIÓN.

Toda comunicación referida al desarrollo del concurso público será remitida a la casilla de correo electrónico que registren los/as postulantes, al momento de realizar la postulación en la plataforma **trabajando.com**.

Para conocer el avance de los concursos públicos, se deberá revisar la página web de la CMF, www.cmfchile.cl en el apartado CMF CONTRATA PERSONAL, específicamente en la sección "Estado de Concursos Públicos y Procesos de Selección Vigentes".

Una vez finalizado el concurso público se notificará, en primer lugar, al/la candidato/a seleccionado/a a través de correo electrónico o telefónicamente; a los/as candidatos/as no seleccionados/as se les notificará a través de correo electrónico, una vez finalizado el proceso.

El concurso público podrá declararse desierto cuando ninguno/a de los/as postulantes alcance el puntaje mínimo definido para el respectivo concurso, lo que también se informará en la página web de la CMF.

ANÓTESE, NOTIFÍQUESE Y ARCHÍVESE.


JUAN FRANCISCO CANTILLANA PAREDES
DIRECTOR DE PERSONAS
POR ORDEN DEL PRESIDENTE
COMISIÓN PARA EL MERCADO FINANCIERO

ID: 371091



0000000936995