

ANEXO I

SALDO ACCIONARIO Y PRINCIPALES MOVIMIENTOS

- a) Identificación de la sociedad emisora
- b) Identificación del accionista; RUT, apellido paterno, materno y nombres o razón social
- c) Fecha de emisión de la cartola
- d) Período que cubre la cartola
- e) Identificación serie de acciones (cuando sea pertinente)
- f) Número de acciones a la fecha de inicio del período que cubre la cartola (saldo inicial)
- g) Número de acciones cursadas en operaciones realizadas en el período que da cuenta esta cartola.
 - Por compras
 - Por ventas
 - Otros (Canje, acciones liberadas, etc.)
- h) Número de acciones a la fecha de término que cubre la cartola (saldo final).
- i) Número de acciones de que dan cuenta los traspasos ingresados a la sociedad por operaciones en proceso de estudio, indicando que esta información tiene el carácter de provisoria mientras no termine su proceso de estudio y validación.
 - Por compras
 - Por ventas
- j) Información relativa a situaciones especiales:
 - Existencia de posibles restricciones para la venta de sus acciones, identificando la causal de la restricción y número de acciones afectas.
 - Existencia de dividendos disponibles y no cobrados por el accionista
 - Requerimientos de actualización de información del accionista en el registro de accionistas.
- k) Dirección y horario de atención del departamento de acciones.

ANEXO II

CARTOLA ACCIONARIA DETALLADA

- a) Identificación de la sociedad emisora
- b) Identificación del accionista; RUT, apellido paterno, materno y nombres o razón social
- c) Fecha de emisión de la cartola
- d) Período que cubre la cartola
- e) Identificación serie de acciones (cuando sea pertinente)
- f) Número de acciones a la fecha de inicio del período que cubre la cartola (saldo inicial)
- g) Detalle del movimiento accionario por cada una de las operaciones, de compra, venta y/o variación de capital, que se haya efectuado en el período que cubre esta cartola. Indicando para cada movimiento al menos lo siguiente:
 - Fecha de recepción y/o registro del traspaso
 - Número o folio asignado por la sociedad al traspaso para su registro
 - Descripción de la naturaleza de la operación y número de acciones de que se trata.
 - Saldo de acciones después de cada movimiento accionario cursado
 - Número de acciones a la fecha de término del período que cubre la cartola (saldo final)
- h) Incluir detalle del movimiento accionario por cada una de las operaciones en proceso, en la forma en que se indica en letra g) anterior, indicando que esta información tiene el carácter de provisoria mientras no termine su proceso de estudio y validación.
- i) Información relativa a:
 - Existencia de posibles restricciones para la venta de sus acciones, identificando la causal de la restricción y número de acciones afectas.
 - Dividendos disponibles y no cobrados.
 - Dirección y horario de atención del departamento de acciones.
 - Requerimientos de actualización de información del accionista en el registro de accionistas.